

- Auf der ersten Seite des Buchungsassistenten finden Sie die Excel-Vorlage zum einlesen
- Klicken Sie auf „zur Import-Funktion und folgen Sie den Anleitungen

HanseMerkur
Reiseversicherung AG

Online-Buchung
Reiseschutz für Saisonarbeitskräfte in der Land- und Forstwirtschaft bis zu 91 Tagen

1 Reisedaten 2 Angebot 3 Personendaten 4 Prüfen 5 Bestätigung

Wichtiger Hinweis: Für Vertragsverlängerungen oder Beendigungen aufgrund einer vorzeitigen Abreisen wenden Sie sich bitte an Ihren Vermittler.

Reisedaten

Wann beginnt und endet Ihr Aufenthalt?

Einreisedatum	TT.MM.JJJJ
Versicherungsbeginn	TT.MM.JJJJ
Versicherungsende	TT.MM.JJJJ

Wer wird versichert?

Anzahl Personen: 0

Optional:
Laden Sie eine Liste der zu versichernden Personen hoch. Dann brauchen Sie die Felder an dieser Stelle und in den Personendaten im dritten Buchungsschritt nicht manuell zu befüllen.
[Zur Import-Funktion](#)

Weiter

Haben Sie Fragen?

Service Hotline: 040 4119-1919

TÜV SÜD-geprüft in Qualität, Sicherheit und Transparenz

Sichere SSL-Verbindung

Weltweit anerkannter Standard PCI für sichere Kreditkartenzahlungen

SEPA PayPal

Bequem aus diesen Zahlungsarten wählen

08:13 Montag 26.08.2019

Nummer	Herr / Frau	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Heimatland
				01.01.1999	

← Standardformat

Standard
format

Datums
format

Standard
format

- ⇒ **Die vorgegebene Formatierung muss unbedingt eingehalten werden!**
- ⇒ Kopieren aus einer anderen Tabelle geht leider nur bedingt. Sie können die Textfelder mit *Nummer*, *Herr/Frau*, *Vorname*, *Name und Heimatland* (hier bitte das vorgegebene Länderkürzel verwenden, siehe PDF: HM Länderkürzel) aus einer bereits bestehenden Liste einfügen. Das Datumsfeld müssen Sie derzeit noch direkt manuell ausfüllen. Wenn Sie hier aus einer anderen Liste Daten einfügen, funktioniert der Upload nicht!
- ⇒ **Speichern Sie die Tabelle UNBEDINGT unter dem Namen "HMRV" ab!**